

**COMUNE DI PIORACO**  
Provincia di Macerata

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009- 2013**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)*

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-

AL 31/12/2009 N. 1.259  
AL 31/12/2010 N. 1.307  
AL 31/12/2011 N. 1.325  
AL 31/12/2012 N. 1.294  
AL 31/12/2013 N. 1.262

### 1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco TORRESI GIOVANNI BATTISTA

Assessori :

FIORITI BARBARA - VICE SINDACO ED ASSESSORE ESTERNO AI SERVIZI SOCIALI ED ALLE POLITICHE GIOVANILI:

CICIANI CLAUDIO - ASSESSORE ESTERNO BILANCIO, TRIBUTI, PATRIMONIO, TURISMO, COMMERCIO

ZUCCATOSTA FRANCESCO - ASSESSORE CULTURA ED ISTRUZIONE

MICONI MARCO - ASSESSORE ESTERNO AMBIENTE, SPORT E RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUZIONI

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente :TORRESI GIOVANNI BATTISTA

Consiglieri di maggioranza:

MARIANI GIAN FILIPPO

ZUCCATOSTA FRANCESCO

TAMAGNINI CLAUDIO

VINCENZETTI ANDREA

GAGLIARDI PLINIO

BUSTI LUCA

MICHELI ALBERTO - Dimissionario dal 30/03/2011

CAPORICCI MASSIMILIANO - Dimissionario dal 03/07/2013

CONSIGLIERI di minoranza:

BONACUCINA ENZO

GIULI PIER PAOLO

MANCINI FABRIZIO

GENEROSI DANIELE

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)**

Direttore:

Segretario: GALASSI GABRIELLA MARIA

Numero dirigenti: ASSENTI

Numero posizioni organizzative: AL 31/12/2013 : AREA TECNICA - AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE - AREA VIGILANZA

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 7

### 1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ENTE NON è COMMISSARIATO, NE' LO è STATO NEL PERIODO DEL MANDATO E PER QUALE CAUSA, AI SENSI DELL'ART.141 E 143 DEL TUEL.

### 1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ENTE NON HA DICHIARATO IL DISSESTO FINANZIARIO, NEL PERIODO DEL MANDATO, AI SENSI DELL'ART.244 DEL TUOEL, NE' IL PREDISSESTO FINANZIARIO AI SENSI DELL'ART.243-BIS.

NON è STATO FATTO RICORSO AL FONDO DI ROTAZIONE DI CUI ALL'ART. 243-TER, 243-QUINQUES DEL TUEL E/O DEL CONTRIBUTO DI CUI ALL'ART. 3-BIS DEL D.L. N.174/2012, CONVERTITO NELLA LEGGE N.213/2012.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:**

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)

L'AMMINISTRAZIONE E' STATA COINVOLTA NELLA FASE CONCLUSIVA DEI LAVORI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE COMUNALI DANNEGGIATE DAL SISMA DEL 26/09/97

OLTRE ALLA NORMALE ATTIVITA' DI GESTIONE DEL TERRITORIO

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:**

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato.

L'ente durante tutto il mandato non è stato mai in situazione strutturalmente deficitaria.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Durante il mandato amministrativo sono stati modificati o emanati i seguenti regolamenti :

REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SUSSIDI - Si è riscontrata la necessità di regolamentare, in base alle vigenti disposizioni legislative, le sempre crescenti richieste di sussidi e contributi da parte di privati o organizzazioni di volontariato e sportive operanti sul territorio

REGOLAMENTO USO IMPIANTI SPORTIVI - Sul territorio comunale insistono diverse strutture sportive di cui occorreva regolamentare l'utilizzo da parte di privati, organizzazioni locali, scuole.

REGOLAMENTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI - Con l'istituzione del Consiglio dei Ragazzi si è voluta avvicinare la realtà dei giovani frequentanti il plesso scolastico di Pioraco al funzionamento delle Istituzioni, nell'ottica dell'Educazione Civica.

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI - Disciplina dell'utilizzo ai fini pubblicitari di spazi pubblici, cartellonistica, strade.

REGOLAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ASSOCIATO NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 17 - Approvato il testo regolamentare proposto dalla Comunità Montana nell'ottica della gestione associata dei servizi sociali.

STATUTO E REGOLAMENTO INTERNO SERVIZIO IDRICO UNIDRA - Approvato il testo statutario e regolamentare nell'ottica di una futura gestione associata del Servizio Idrico.

MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA - Adeguamento alle vigenti disposizioni legislative ed innalzamento limite di spesa.

MODIFICA REGOLAMENTO DI ASSEGNAZIONE AREE P.I.P. - Revisione dei prezzi di vendita ed aggiornamento procedure per l'assegnazione.

MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI (TARSU) - Adeguamento alle vigenti disposizioni legislative.

MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI SERVIZI DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - Adeguamento alle vigenti disposizioni legislative.

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - Adozione prevista dalla legge.

REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - L'Ente non aveva approvato un nuovo regolamento dalla fine del 1800, pertanto si rendeva necessario procedere con i nuovi criteri e le nuove disposizioni legislative.

MODIFICA REGOLAMENTO AREA SOSTA ATTREZZATA DENOMINATA "BUCHETTO" - Adeguamento alla realtà di fruizione emersa a seguito della nuova gestione dell'area.

REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE - Adozione del regolamento sullo schema predisposto dalla Regione Marche.

MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE DELLE ENTRATE, ANCHE TRIBUTARIE, COMPRESIVO DELLE NORME PREVISTE DALLO STATUTO DEL CONTRIBUENTE - Adeguamento alle vigenti disposizioni legislative.

REGOLAMENTO COMUNALE SUI CONTROLLI INTERNI - Adozione prevista dalla legge.

MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - Adeguamento alle vigenti disposizioni legislative, modifiche nelle aree organizzative per le esigenze di funzionamento ed efficienza dell'Ente.

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE DIPENDENTE - Adozione prevista dalla legge.

### 2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Durante il proprio mandato elettorale la pressione tributaria comunale è rimasta pressochè invariata nel corso degli anni.

Relativamente alla gestione del tributo relativo ai rifiuti solidi urbani, le tariffe hanno subito un leggero aumento (+10%) nell'esercizio finanziario 2011 ed un ulteriore lieve aumento (sempre del 10%) nel esercizio 2013. Entrambi gli aumenti sono dovuti al maggior costo del servizio.

Relativamente alla gestione del servizio idrico integrato, gestito direttamente dal Comune, nell'arco del quinquennio del mandato non si è provveduto mai ad alcuna modifica delle tariffe.

L'imposta Comunale sugli immobili (I.C.I.) per gli anni 2010 e 2011, come previsto dall'allora vigente normativa, non è stata applicata alle abitazioni principali e loro relative pertinenze. L'applicazione dell'imposta è stata prevista invece per tutti gli altri immobili con un'aliquota del 6 per mille.

Relativamente all'imposta municipale unica, introdotta nel 2012, si è provveduto all'aumento dell'aliquota per abitazione principale dal 4 al 5 per mille e dal 7,6 al 9 per mille per tutti gli altri immobili.

Le tariffe del 2012 sono state mantenute anche nel 2013.

In relazione ai servizi a domanda individuale gestiti dall'Ente, si è avuto un solo adeguamento per quanto concernono le tariffe del servizio mensa scolastica e trasporto scolastico, tutti gli altri servizi non hanno subito variazioni nelle loro tariffe.

L'addizionale comunale all'IRPEF è stata applicata e mantenuta nell'aliquota dello 0,5% per tutto il quinquennio.

#### 2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5,3000	5,3000	5,3000	5,0000	5,0000
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	6,0000	6,0000	6,0000	9,0000	9,0000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				2,0000	2,0000

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,5000	0,5000	0,5000	0,5000	0,5000
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

#### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso di copertura	69,240	73,350	67,980	77,280	70,420
Costo del servizio procapite	94,91	96,72	110,90	101,74	124,39

### 3 Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

A seguito dell'approvazione del Regolamento comunale sui controlli interni e della Nomina del Segretario Comunale quale responsabile dei controlli interni nel primo semestre 2013 è stata predisposta a cura del Segretario comunale una dettagliata relazione condotta a campione sui vari atti emessi nella vita amministrativa dell'Ente.

##### 3.1.1 Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- PERSONALE
- Nel corso del mandato amministrativo è stata istituita l'Area di Vigilanza, mentre le Aree Amministrativa e Contabile sono state accorpate in un'Area unica. A causa dei pensionamenti al 3/12/2013 le unità lavorative sono in numero di 7. Sono state sottoposte a regime di convenzione le funzioni di Polizia Municipale con il Comune di Camerino e Catasto e Protezione Civile con il Comune di Sefro.
- SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO  
Nonostante le ormai note limitate risorse finanziarie degli Enti locali e le oggettive difficoltà economiche incontrate da questo Ente a seguito dei danni provocati sia dalle nevicate di due anni fa' che dai recenti fenomeni alluvionali, sono stati comunque garantiti i servizi principali ed in particolare la sistemazione della viabilità, della rete idrica e fognaria.

#### ELENCO DELLE PRINCIPALI OPERE REALIZZATE O APPROVATE nel corso del mandato:

LAVORI DI POTENZIAMENTO DELLA RETE IDRICA DELLA FRAZ. SEPPIO E RIPRISTINO OPERE IDRICHE E FOGNARIE ESISTENTI SUL TERRITORIO COMUNALE - Importo progettuale € 195.000,00

LAVORI DI REALIZZAZIONE PORTICO FOTOVOLTAICO IN LOC. SEPPIO - Importo progettuale € 106.000,00

LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIMODULAZIONE DELLA CASA ALBERGO PER ANZIANI - 2^ STRALCIO - Importo progettuale € 200.000,00

LAVORI DI RESTAURO DELLA CHIESETTA CIMITERO E CAPPELLINA MATALONI - Importo progettuale € 55.599,43

VALORIZZAZIONE PERCORSI NATURALISTICI - Importo progettuale € 150.000,00

LAVORI REALIZZAZIONE FOGNATURA IN VIA TREBBIO - Importo progettuale € 18.919,85

LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN LOC. PIE' DI GUALDO - Importo progettuale € 150.000,00

LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO GIOCHI IN LOC. PIE' DI GUALDO - Importo progettuale € 75.000,00

LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE ANTINCENDI DELLA CENTRALE TERMICA DELLA SEDE CIVICA - Importo progettuale € 33.000,00

LAVORI DI REALIZZAZIONE BAGNO PUBBLICO IN VIALE DELLA VITTORIA - Importo progettuale € 18.671,56

LAVORI DI RICERCA E MONITORAGGIO FENOMENI CARSI IN LOC. MONTE PRIMO - Importo progettuale € 20.000,00

LAVORI DI PRONTO INTERVENTO PER CADUTA MASSI IN VIA C. AUGUSTO - Importo progettuale € 235.000,00

LAVORI DI PRONTO INTERVENTO PER MASSI PERICOLANTI PARETI ROCCIOSE IN LOC. MADONNETTA - Importo progettuale € 18.560,36

LAVORI DI PRONTO INTERVENTO PER MASSI PERICOLANTI PARETI ROCCIOSE IN LOC. CAMPETTI - Importo progettuale € 719.000,00

LAVORI SPOSTAMENTO CASETTA IN LEGNO IN LOC. PIE' DI GUALDO - Importo progettuale € 15.024,26

LAVORI REALIZZAZIONE BAGNI PRESSO CAMPO SPORTIVO - Importo progettuale € 7.500,00

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNE STRADE INTERPODERALI - Importo progettuale € 72.000,00

LAVORI DI SISTEMAZIONE ESTERNA DEL POLO MUSEALE - Importo progettuale € 20.000,00

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO POLO MUSEALE - Importo progettuale € 11.447,50  
SISTEMAZIONE FOGNATURE IN BORGO ROSSINI - Importo progettuale € 85.683,00  
LAVORI DI RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PIAZZETTA IN LARGO LEOPARDI - Importo progettuale € 98.000,00  
LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE CON LA REALIZZAZIONE DI UN PRIMO LOTTO DI LOCULI - Importo progettuale € 217.500,00  
LAVORI DI REALIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA INTERCOMUNALE - Importo progettuale € 230.000,00

- **ISTRUZIONE PUBBLICA**

Nel corso del mandato, le attività scolastiche del plesso di Pioraco, provvisoriamente ospitate prima in containers e poi presso la Sede Civica a seguito dei lavori di ristrutturazione dell'edificio scolastico, sono state ritrasferite nella sede originaria. Particolare attenzione è stata sempre rivolta alle esigenze degli alunni ed alle necessità di innovazione tecnologica, con l'allestimento di una moderna aula informatica ed il collegamento wi-fi. Per ottimizzare il trasporto scolastico in ordine di efficienza e sicurezza da gennaio 2013 il servizio è stato affidato al CONTRAM di Camerino. La mensa scolastica è attualmente gestita da una Ditta del luogo con conseguente miglioramento della qualità del cibo, preparato direttamente sul posto. Nel corso degli anni l'utenza è rimasta pressochè invariata. E' stato istituito il Consiglio Comunale dei ragazzi per favorire la conoscenza della vita civica del paese.

- **CICLO DEI RIFIUTI:**

Da ottobre 2012 il Comune di Pioraco ha attivato la raccolta differenziata porta a porta a cura del COSMARI. La percentuale di raccolta differenziata nel 2012 è del 77,63% mentre nel 2013 è del 74,72%. Tale variazione è dovuta al fatto che per il 2012 sono stati presi in considerazione i dati di solo 4 mesi.

- **SOCIALE:**

E' stato potenziato il servizio sociale operando in sintonia con la Comunità Montana di San Severino Marche riuscendo ad intervenire in favore delle fasce più deboli. Un'Assistente sociale della C.M. opera a Pioraco un giorno alla settimana per seguire i casi di disagio economico e sociale. Procede il servizio SGATE per le agevolazioni tariffarie nei confronti della popolazione economicamente svantaggiata. Nel corso del mandato sono stati eseguiti lavori di adeguamento ed ampliamento presso la locale casa di riposo che hanno permesso di aggiungere ai n. 25 posti adibiti a casa albergo ulteriori n. 6 posti di assistenza protetta. Si è dovuto procedere, a seguito di sentenza del Tribunale dei Minorenni delle Marche, al ricovero presso una casa di accoglienza di n. 2 minori.

- **TURISMO E SPORT**

Particolare attenzione è sempre stata data all'incentivazione del turismo. E' stata rivalutata tutta l'area in Loc. Pie' di Gualdo con la realizzazione di un campo di calcetto e di uno polivalente. E' stato incrementato il parco giochi. Si è riorganizzato l'utilizzo degli impianti sportivi per accogliere gli utenti appassionati delle varie specialità. Il percorso naturalistico Vurgacci è stato risistemato e riaperto al pubblico. Sostegno è stato sempre concesso alle iniziative delle varie associazioni Culturali e sportive presenti sul territorio, per la realizzazione di sagre mercatini e manifestazioni, mercati, tra cui importanza rilevante riveste l'annuale gara di mountain bike, la manifestazione musicale PIORACOUSTIC e quella culturale MUSICARTE. E' stata potenziata la fruizione dei musei della carta e filigrana, dei fossili e mostra dei funghi.

#### SETTORE COMMERCIO

Il settore del commercio è seguito in convenzione con il Corpo di Polizia Municipale di Camerino. La modulistica è stata aggiornata in considerazione delle disposizioni vigenti in materia. Purtroppo la crisi economica e la piccola realtà dei paesi di montagna non hanno permesso l'affermarsi di nuove attività commerciali.

#### SETTORE CONTABILE/TRIBUTI

Particolarmente significativa è stata l'azione svolta nel settore finanziario che, grazie ad un controllo costante e puntuale dei flussi finanziari ha assicurato un continuo equilibrio tra le entrate e le uscite del bilancio comunale: Equilibrio reso particolarmente arduo dalle notevoli ristrettezze economiche derivanti dai tagli operati a livello centrale e dai vincoli dettati dal patto di stabilità. L'attento controllo di gestione dell'attività finanziaria ha consentito di chiudere i rendiconti annuali in avanzo di amministrazione. Nell'area Tributi, nonostante le controverse normative che hanno reso particolarmente confusionario quest'ultimo periodo, sono stati costantemente eseguiti gli accertamenti per quanto riguarda l'ICI e le superfici tassabili ai fini TARSU.

##### **3.1.2 Controllo strategico:**

indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art.147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

COMUNE NON SOGGETTO A TALE OBBLIGO (POPOLAZIONE DI POCO SUPERIORE A 1000 ABITANTI)

##### **3.1.3 Valutazione delle performance:**

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009;

L'Ente ha disciplinato le modalità con deliberazione della Giunta Municipale n°109/2013. La valutazione della performance 2012 è stata effettuata con i criteri stabiliti dal regolamento e con la compilazione delle apposite

schede di valutazione da parte dei responsabili dei Servizi.

### PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI	1.136.081,68	1.212.079,01	1.149.525,47	1.317.847,54	1.090.290,68	-4,03 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.156.680,76	448.835,26	102.936,18	167.053,59	336.150,22	-70,93 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI		632.018,11	100.000,00	225.000,00	109.515,00	%
<b>TOTALE</b>	<b>2.292.762,44</b>	<b>2.292.932,38</b>	<b>1.352.461,65</b>	<b>1.709.901,13</b>	<b>1.535.955,90</b>	<b>-33,00 %</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.073.485,32	1.098.510,88	1.036.035,83	1.133.264,82	1.019.566,60	-5,02 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.164.975,76	1.080.853,37	202.474,78	392.053,59	445.665,22	-61,74 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	130.918,26	112.583,63	111.711,10	117.084,65	92.132,23	-29,62 %
<b>TOTALE</b>	<b>2.369.379,34</b>	<b>2.291.947,88</b>	<b>1.350.221,71</b>	<b>1.642.403,06</b>	<b>1.557.364,05</b>	<b>-34,27 %</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	393.867,67	213.155,03	334.179,18	169.275,18	113.780,39	-71,11 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	393.867,67	213.155,03	334.179,18	169.275,18	113.780,39	-71,11 %



### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.136.081,68	1.212.079,01	1.149.525,47	1.317.847,54	1.090.290,68
Spese titolo I	1.073.485,32	1.098.510,88	1.036.035,83	1.133.264,82	1.019.566,60
Rimborso prestiti parte del titolo III	130.918,26	112.583,63	111.711,10	117.084,65	92.132,23
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	-68.321,90	984,50	1.778,54	67.498,07	-21.408,15

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate titolo IV	1.156.680,76	448.835,26	102.936,18	167.053,59	336.150,22
Entrate titolo V **		632.018,11	100.000,00	225.000,00	109.515,00
<b>Totale titolo (IV+V)</b>	1.156.680,76	1.080.853,37	202.936,18	392.053,59	445.665,22
Spese titolo II	1.164.975,76	1.080.853,37	202.474,78	392.053,59	445.665,22
<b>Differenza di parte capitale</b>	-8.295,00		461,40		
Entrate correnti destinate a investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	-8.295,00		461,40		

\*\* Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

### 3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2009	2010	2011	2012	2013
Riscossioni	(+)	2.003.169,36	1.200.475,25	1.310.471,26	1.344.175,62	896.682,34
Pagamenti	(-)	2.119.373,89	1.175.006,72	1.248.076,02	1.328.914,08	954.610,89
Differenza	(=)	-116.204,53	25.468,53	62.395,24	15.261,54	-57.928,55
Residui attivi	(+)	683.460,75	1.305.612,16	376.169,57	535.000,69	753.053,95
Residui passivi	(-)	643.873,12	1.330.096,19	436.324,87	482.764,16	716.533,55
Differenza	(=)	39.587,63	-24.484,03	-60.155,30	52.236,53	36.520,40
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	(=)	-76.616,90	984,50	2.239,94	67.498,07	-21.408,15

<b>Risultato di amministrazione, di cui:</b>		2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato					67.465,77	
Per spese in conto capitale				1.560,00		
Per fondo ammortamento						
Non vincolato			984,50	679,94	32,30	
<b>Totale</b>			984,50	2.239,94	67.498,07	

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo di cassa al 31 dicembre	733.900,43	514.746,15	462.736,16	371.286,87	439.600,93
Totale residui attivi finali	1.411.168,37	1.579.255,77	1.098.561,22	1.058.647,59	1.143.069,21
Totale residui passivi finali	2.076.383,97	2.016.109,51	1.526.392,86	1.329.840,64	1.529.227,29
<b>Risultato di amministrazione</b>	68.684,83	77.892,41	34.904,52	100.093,82	53.442,85
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio				5.126,54	
Spese correnti non ripetitive	4.000,00	8.100,00			4.800,00
Spese correnti in sede di assestamento	8.000,00			18.426,98	
Spese di investimento	8.000,00		6.000,00		2.608,65
Estinzione anticipata di prestiti					22.362,59
<b>Totale</b>	20.000,00	8.100,00	6.000,00	23.553,52	29.771,24

#### 4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2009 e precedenti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate tributarie	7.661,23	2.517,60	10.166,29	176.952,24	197.297,36
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici			12.460,00	33.812,10	46.272,10
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.629,32	37.251,68	6.687,35	45.287,67	99.856,02
<b>Totale</b>	<b>18.290,55</b>	<b>39.769,28</b>	<b>29.313,64</b>	<b>256.052,01</b>	<b>343.425,48</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	63.018,31	170.981,89		124.714,56	358.714,76
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti		142.536,70		140.357,72	282.894,42
<b>Totale</b>	<b>81.308,86</b>	<b>353.287,87</b>	<b>29.313,64</b>	<b>521.124,29</b>	<b>985.034,66</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	48.196,94	86,07	11.453,52	13.876,40	73.612,93
<b>Totale generale</b>	<b>129.505,80</b>	<b>353.373,94</b>	<b>40.767,16</b>	<b>535.000,69</b>	<b>1.058.647,59</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2009 e precedenti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Spese correnti	68.401,64	30.851,02	13.736,38	158.695,72	271.684,76
Titolo 2 - Spese in conto capitale	293.223,78	292.733,41	24.461,81	274.605,66	885.024,66
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	72.390,29	1.556,64	49.721,51	49.462,78	173.131,22
<b>Totale generale</b>	<b>434.015,71</b>	<b>325.141,07</b>	<b>87.919,70</b>	<b>482.764,16</b>	<b>1.329.840,64</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	32,37 %	37,19 %	20,66 %	19,34 %	29,89 %

### 5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2009	2010	2011	2012	2013
n.s	n.s	n.s	n.s	S

#### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'ente non è inadempiente

#### 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

### 6 Indebitamento

#### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	1.041.739,00	1.538.810,47	1.505.708,86	1.613.485,00	1.503.849,55
Popolazione residente	1259	1307	1325	1294	1262
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	827,43	1.177,36	1.136,38	1.246,89	1.191,63

#### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	3,500 %	3,398 %	4,584 %	4,117 %	5,057 %

### 7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

#### Anno 2008

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.814,61	Patrimonio netto	2.842.806,73
Immobilizzazioni materiali	10.036.702,22		

Immobilizzazioni finanziarie	63.468,15		
Rimanenze			
Crediti	4.812.686,36		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	10.870.964,66
Disponibilità liquide	1.310.045,19	Debiti	2.511.945,14
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>TOTALE</b>	<b>16.225.716,53</b>	<b>TOTALE</b>	<b>16.225.716,53</b>

#### Anno 2012

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	3.022,36	Patrimonio netto	1.998.457,16
Immobilizzazioni materiali	5.084.698,53		
Immobilizzazioni finanziarie	108.139,36		
Rimanenze			
Crediti	1.100.467,03		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	2.605.561,11
Disponibilità liquide	371.286,87	Debiti	2.063.595,88
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>TOTALE</b>	<b>6.667.614,15</b>	<b>TOTALE</b>	<b>6.667.614,15</b>

#### 7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2012 (Dati in euro)</b>	<b>Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2012</b>
Sentenze esecutive	102.452,48

Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
<b>TOTALE</b>	102.452,48

<b>ESECUZIONE FORZATA 2012 (2)</b> <b>(Dati in euro)</b>	<b>Importo</b>
Procedimenti di esecuzione forzata	

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

**Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.**

L'ente non ha debiti fuori bilancio. Nell'anno 2012 si è provveduto al pagamento di n.3 sentenze passate in giudicato per un importo complessivo di € 102.452,00

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	357.381,00	357.381,00	357.381,00	356.255,00	312.754,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	342.484,00	322.255,00	304.464,00	312.754,00	279.973,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	31,90 %	29,33 %	29,38 %	27,59 %	27,46 %

(\*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa personale (*) / Abitanti	304,58	295,49	262,32	252,38	230,38

(\*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti / Dipendenti	140	145	166	162	180

### 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile dall'amministrazione nel corso del quinquennio ma è stato sempre rispettato il limite di spesa previsto dalla normativa.

### 8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Nell'anno 2009 la spesa sostenuta per lavoro flessibile è stata di €61.338,36

Nel 2010 la spesa è stata di 42.903,77 - nel 2011 è stata di €31.025,01 - nel 2012 è stata di €18.213,34

Nell'anno 2013 è stata di €35.511,13 con una spesa di €24.021,79 relativa all'assunzione di personale per l'esercizio di funzioni di polizia locale e svolgimento di servizi sociali tramite forme di lavoro accessorio esclusi dal limite del D.L 78/2010

### 8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:



SI

**8.7 Fondo risorse decentrate**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	39.513,92	46.843,93	40.860,33	36.443,15	29.022,40

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

Nel quinquennio non sono stati esternalizzati servizi comunali.

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 Rilievi della Corte dei Conti

#### - Attività di controllo:

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto;

NON SONO STATI RICONTRATI RILIEVI PER GRAVI IRREGOLARITA' CONTABILI DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI

#### - Attività giurisdizionale:

indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

L'ENTE NON E' STATO OGGETTO DI SENTENZE DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI

### 2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

L'ENTE NON E' STATO OGGETTO DI DRILIEVI DI GRAVI IRREGOLARITA' CONTABILI DA PARTE DELL'ORGANO DI REVISIONE rappresentato dal Dott. Pecchia Danilo

### 3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato;

IL TREND STORICO DELLA SPESA CORRENTEE STATO IL SEGUENTE:

ANNO 2009 € 1.073.485 CON UNO SCOSTAMENTO DEL -3,31% RISPETTO AL 2008

ANNO 2010 € 1.098.511 CON UNO SCOSTAMENTO DEL + 2,33% RISPETTO AL 2009

ANNO 2011 € 1.036.036 CON UNO SCOSTAMENTO DEL -5,69% RISPETTO AL 2010

ANNO 2012 € 1.133.265 CON UNO SCOSTAMENTO DEL +9,39% RISPETTO AL 2011

ANNO 2013 € 1.019.566 CON UNO SCOSTAMENTO DEL -10,03% RISPETTO AL 2012

NELL'ANNO 2012 L'AUMENTO DELLA SPESA CORRENTE E' STATO DETERMINATO ESSENZIALMENTE DAL PAGAMENTO DI SENTENZE PASSATE IN GIUDICATO, AD ESCLUSIONE DI TALE EVENTO L'ANDAMENTO E' DI UNA COSTANTE RIDUZIONE DELLA SPESA CORRENTE CHE HA INTERESSATO SOPRATTUTTOTAGLI SULLA SPESA DEL PERSONALE.

## PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

### 1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

IL COMUNE NON HA ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DEL D.LGS 165/2001 PERTANTO NON E' SOGGETTO A TALI DISPOSIZIONI DI LEGGE

**1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?**

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società:**

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO</b>							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**  
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

\*\*\*\*\*

Tale relazione di fine mandato del COMUNE DI PIORACO sarà trasmessa all'ORGANO DI REVISIONE ed alla CORTE DEI CONTI e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

li 24/03/2014

IL SINDACO

Torresi Giovanni Battista



**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li 29/3/2014

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Dott.ssa Garbuglia Rosaria

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.  
Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti