

OGGETTO: CONTRIBUTO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI
(D.M. 30/3/2016 - DGR 82/2017 - DGR 931 DEL 13/07/2020 – DGR 1672 del 28/12/2021 -
DGR 1348 del 24/10/2022 – DGR 1108 del 24/07/2023) -NOTA DELLA RM (PROT.n.1174
DELL'ENTE) AVENTE AD OGGETTO “- Art. 11, L.431/1998, Fondo nazionale per il
sostegno al pagamento dei canoni di locazione. - D.L. 102/2013 (convertito L. 103/2013),
Fondo inquilini morosi incolpevoli. INFORMATIVA PER L'ANNO 2024” - *AVVISO
PUBBLICO DEL 06/03/2024*

Il/la sottoscritto _____
nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale																				
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cittadinanza _____
Residente a Pioraco in Via _____ n. _____ Recapito
telefonico(obbligatorio) _____ Indirizzo email _____

CHIEDE

la concessione di un contributo per il sostegno agli inquilini morosi incolpevoli in conformità a quanto stabilito con deliberazioni della Giunta Regione Marche n. 82 del 30/1/2017, 931 del 13/07/2020, 1672 del 28/12/2021, 1348 del 24/10/2022, 1108 del 24/07/2023 e dell'Avviso richiamato in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dal beneficio eventualmente concesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere, come indicato dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1) che la situazione di cui ai punti successivi che ha determinato lo stato di morosità incolpevole è riferita:

al sottoscritto

ad altro componente del proprio nucleo familiare anagrafico Sig./Sig.ra
_____ **come attestato dalla documentazione allegata alla**
presente.

2) **di essere destinatario alla data di presentazione della presente domanda, con riferimento all'alloggio di residenza sopra dichiarato di un:**

- atto di intimazione di sfratto per morosità con citazione per la convalida;
- Decreto emanato dal Giudice ai sensi dell'art. 32 R.D. n. 1165/1938;
- Decreto previsto dall'articolo 18, comma 1, DPR n. 1035/1972;

e che lo stato di morosità è incolpevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del DM 30/3/2016, in quanto conseguente a:

- perdita del lavoro per licenziamento;
- accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
- cassa integrazione ordinaria o straordinaria che ha limitato e limita notevolmente la capacità reddituale;
- cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
- () malattia grave, () infortunio () decesso di un componente del nucleo familiare Sig./Sig.ra _____ che ha comportato la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impegno di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali;

3) di essere cittadino/a:

- italiano/a**
- dello Stato _____ appartenente all'Unione Europea** e di essere in possesso di attestazione di regolarità di soggiorno;
- dello Stato _____ non aderente all'Unione Europea** e di essere titolare di () carta di soggiorno o di () permesso di soggiorno n. rilasciato, ai sensi della vigente normativa, in data _____ scadenza _____

4) che il proprio nucleo familiare è così composto:

n.	Cognome Nome	Parentela	Data e luogo di nascita	Condizione Occupazionale
1		RICHIEDENTE		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

5) di avere presentato in data _____ personalmente o presso un CAF ai sensi della vigente normativa, la DSU del proprio nucleo familiare tenendo conto delle precisazioni indicate al paragrafo F del Bando pubblico consapevole che in caso di omissioni o difformità la DSU dovrà essere regolarizzata e che **il valore dell'ISEE del nucleo familiare di cui si fa parte è _____;**

5.1) dichiaro che pur risultando un valore ISEE pari a zero il proprio nucleo familiare trae le proprie fonti di sostentamento da _____

(N.B.: l'Amministrazione potrà procedere direttamente ad acquisire la DSU-ISEE così presentata, tramite collegamento telematico alla Banca dati INPS);

6) di essere titolare del contratto di locazione, regolarmente registrato, ad uso abitativo riferito all'unità immobiliare di residenza anagrafica come sopra dichiarata, **NON appartenente alle categorie catastali A1, A8 o A9**, presso cui il/la sottoscritto/a è residente da almeno un anno, e che il predetto alloggio ha le seguenti caratteristiche:

Categoria _____, classe _____ foglio _____ Mappale o particella Sub _____
Contratto registrato al n° _____ Registrato il _____
Canone mensile alla data dell'Avviso pubblico: € _____
Nome cognome - indirizzo del locatore (proprietario)

_____;

7) l'importo della morosità alla data di emanazione del Bando pubblico ammonta ad
€ _____ di cui € _____ per canoni di locazione, € _____ per
oneri accessori (condominio);

8) l'intimazione di sfratto sopra indicata, recante la citazione per la convalida:

- non è stata ancora convalidata
- è esecutiva con accesso dell'ufficiale giudiziario stabilito per il giorno _____;

9) né il sottoscritto né i restanti componenti del proprio nucleo familiare sono titolari del diritto di proprietà, comproprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio fruibile e adeguato alle esigenze del nucleo stesso, ai sensi dell'articolo 2, comma 2°, della Legge Regionale 36/2005, nell'ambito del territorio provinciale;

10) che nessun altro componente il proprio nucleo familiare ha presentato analoga domanda;

11) che il//la sottoscritto/a e/o gli altri membri della propria famiglia anagrafica:

(barrare obbligatoriamente uno delle due opzioni)

- ha presentato domanda di contributo per il pagamento di canoni locativi relativi all'anno 2023 ai sensi dell'art. 11 della L. 431/1998;
- non ha presentato domanda di contributo per il pagamento di canoni locativi relativi all'anno 2023 ai sensi dell'art. 11 della L. 431/1998;

12) che nel proprio nucleo familiare è presente almeno un componente:

(barrare il caso che ricorre):

- ultrasettantenne;
- minore;
- con invalidità accertata per almeno il 74% (produrre la documentazione);
- in carico ai servizi sociali o alle aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale (documentare la presa in carico);

CHIEDE IL CONTRIBUTO PER LE FINALITÀ DI SEGUITO INDICATE

(N.B. si raccomanda di barrare la lettera nella quale si rientra)

(riferimento al Paragrafo D dell'avviso pubblico)

- A) Sanare la morosità incolpevole nel caso in cui il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore ad anni 2, in presenza di contestuale rinuncia del proprietario, all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;
- B) Ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa al proprio nucleo familiare (minimo 6 mesi);
- C)* Assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione;
- D)* Assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto di locazione stipulato ai sensi dell'art. 2, comma 3 della legge 431/98 e ss.mm.ii. (canone concordato).

4. **copia del contratto di locazione registrato** relativo all'alloggio oggetto di procedura di sfratto;
5. **copia dell'atto di intimazione di sfratto per morosità con citazione per la convalida o, in caso di sfratto esecutivo, copia dell'atto convalidato con indicazione della data di accesso dell'Ufficiale Giudiziario;**

OPPURE (BARRARE IL CASO CHE RICORRE):

- Decreto emanato dal Giudice ai sensi dell'art. 32 R.D. n. 1165/1938;**
 - Decreto previsto dall'articolo 18, comma 1, DPR n. 1035/1972;**
6. **documentazione idonea a dimostrare il nesso causale tra l'insorgere della riduzione della capacità reddituale e la condizione di morosità incolpevole e precisamente** (barrare il caso che ricorre);
 - copia atto di licenziamento;
 - copia accordo aziendale o sindacale con riduzione dell'orario di lavoro;
 - copia accordo o comunicazione inerente l'applicazione della cassa integrazione ordinaria o straordinaria;
 - documentazione attestante la cessazione di attività libero-professionali o di impresa registrata derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
 - documentazione comprovante il mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
 - documentazione comprovante la malattia grave o l'infortunio di un componente del nucleo familiare che abbia inciso in maniera considerevole sul reddito complessivo del nucleo stesso;
 - ricevute di pagamento di rilevanti spese mediche e assistenziali conseguenti a malattia grave o a infortunio di un componente del nucleo familiare che abbia inciso in maniera considerevole sul reddito complessivo del nucleo stesso;
 7. Dichiarazione del proprietario dell'alloggio redatta nello schema predisposto dall'Amministrazione, attestante la finalità del contributo richiesto secondo quanto previsto nei Quadri A, B, C o D, corredata da documento di identità del proprietario medesimo;
 8. Per eventuale precedenza in caso di parità in graduatoria ulteriore documentazione attestante la presenza di membri nel nucleo familiare con invalidità accertata per almeno il 74%, o in carico ai servizi sociali o alle competenti aziende sanitarie locali.

Pioraco lì, _____

Il/La Dichiarante _____

MODELLO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

- **Titolare:** Comune di PIORACO con sede in Largo G. Leopardi, 1 - 62025 Pioraco MC, Centralino: +39 0737 42142, Email: info@comune.pioraco.mc.it, PEC: comune.pioraco.mc@legalmail.it, sito web istituzionale <https://www.comune.pioraco.mc.it/>

- **Rappresentante:** Dott. Cicconi Matteo

- **Dati di contatto RPD:** Responsabile della protezione dei dati presso il Rete Entionline All Privacy Avv. Paratico Guido Tel: 03761850502 - Email: consulenza@entionline.it - PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

- **Finalità:** I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività di individuazione e successivamente erogazione del contributo relativo al fondo inquilini morosi incolpevoli. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDRP, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

- **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

- **Legittimi interessi:** Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.

- **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: - altri Uffici/Servizi del titolare; - Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D. Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; - Soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

- **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferimenti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

- **Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

- **Diritti dell'interessato:** L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

- **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
- **Diritto di reclamo:** se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR)
- **Conferimento:** In caso di conferimento obbligatorio, l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di eseguire il trattamento dei dati e di gestire il processo/procedimento/attività nel cui contesto vanno trattati i dati.
- **Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.
- **Ulteriori informazioni;** In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità manuali e cartacee, e sono trasmessi attraverso reti telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal GDPR, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione.