



# COMUNE DI PIORACO

Provincia di Macerata

Largo G. Leopardi 1 – 62025 PIORACO – Tel 0737/42142 – Fax 0737/42485 – www.comune.pioraco.mc.it

## COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA ORDINANZA N. 56 DEL 12-11-2020

### ORDINANZA DEL SINDACO

**N. 56 DEL 12-11-2020**

**Ufficio RAGIONERIA**

**Oggetto: MISURE PER LIMITARE L'ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI AI  
FINI DEL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19**

L'anno duemilaventi addì dodici del mese di novembre, il SINDACO: **CICCONI  
MATTEO**

### ORDINA

VISTO l'articolo 54 Testo unico degli enti locali (TUEL - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

VISTA E RICHIAMATA la normativa nazionale e regionale emanata per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19, successivamente alla delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il decreto del Presidente del consiglio dei Ministri del 03.11.2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»";

VISTA la necessità di garantire il massimo livello di smart working e assicurare percentuali di lavoro agile più alte ai dipendenti, al fine di ridurre le probabilità di contagio all'interno degli Uffici Comunali;

ATTESO che, vista l'emergenza, è stato attivato il Centro Operativo Comunale con Decreto Sindacale n. 8 del 10.03.2020;

ATTESO che il Centro Operativo Comunale è presieduto dal Sindaco o suo delegato in funzione di responsabile del Servizio di Protezione Civile e di coordinatore ed è composto dai responsabili delle funzioni di supporto e dal responsabile di sala operativa; - che il Centro Operativo Comunale è convocato dal Sindaco o da un suo Delegato in situazione di emergenza e si configura secondo Funzioni di Supporto;

RITENUTO OPPORTUNO, e proporzionalmente adeguato rispetto ai possibili rischi derivanti da contagi all'interno degli uffici, a tutela della salute dei dipendenti comunali e degli utenti, assumere delle iniziative finalizzate al contenimento del contagio tramite riduzione dell'afflusso di utenti presso gli uffici;

#### ORDINA

Per le motivazioni indicate nelle premesse che formano parte integrante del presente dispositivo:

per tutto il periodo dell'emergenza, riferita alla diffusione del COVID-19, così come definita dai provvedimenti emanati dalle Autorità Statali, , e comunque fino a diverso e ulteriore provvedimento, quanto segue:

- Gli uffici Comunali rimarranno chiusi al pubblico e riceveranno solo previo appuntamento telefonico rispettando i seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13:00

- Per poter accedere all'interno degli Uffici saranno obbligatori:

- rilevazione della temperatura corporea da parte dei dipendenti comunali;
- indossare correttamente la mascherina e utilizzare l'apposito dispenser di gel collocato all'ingresso per l'igiene delle mani;
- compilare con i dati richiesti l'apposito modulo per la tracciabilità degli accessi;

Le richieste di appuntamento potranno essere rivolte ai seguenti numeri o indirizzi e-mail:

Ufficio Segreteria Protocollo 0737/42142 Int. 1 [info@comune.pioraco.mc.it](mailto:info@comune.pioraco.mc.it)

Sindaco

Ufficio Anagrafe–Stato 0737/42142 Int. 2 [paolo.melappioni@comune.pioraco.mc.it](mailto:paolo.melappioni@comune.pioraco.mc.it)  
civile– Servizi Sociali

Ufficio Ragioneria 0737/42142 Int. 5 [chiara.marsili@comune.pioraco.mc.it](mailto:chiara.marsili@comune.pioraco.mc.it)

Ordinanza ORDINANZE SINDACALI n.56 del 12-11-2020 COMUNE DI PIORACO

|  |            |        |  |
|--|------------|--------|--|
| Ufficio Tecnico Lavori Pubblici<br>Urbanistica<br>Manutenzione | 0737/42142 | Int. 3 | <a href="mailto:fabio.pediconi@comune.pioraco.mc.it">fabio.pediconi@comune.pioraco.mc.it</a>   |
| Ufficio Edilizia Sisma -<br>Ricostruzione                      | 0737/42142 | Int. 4 | <a href="mailto:roberto.lucarelli@comune.pioraco.mc.it">roberto.lucarelli@comune.pioraco.mc.it</a><br><a href="mailto:agnese.carducci@comune.pioraco.mc.it">agnese.carducci@comune.pioraco.mc.it</a><br><a href="mailto:ilaria.marchesi@comune.pioraco.mc.it">ilaria.marchesi@comune.pioraco.mc.it</a> |
| Ufficio Polizia Locale   | 0737/42142 | Int. 6 | <a href="mailto:polizia.locale@comune.pioraco.mc.it">polizia.locale@comune.pioraco.mc.it</a>   |

#### DISPONE

- che ai trasgressori saranno comminate le sanzioni di cui all'art. 650 c.p.;
- che al presente provvedimento venga data ampia diffusione tramite la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pioraco ed affissione sulle bacheche comunali;
- che il presente provvedimento venga trasmesso ai dipendenti del Comune di Pioraco e inviato a Prefettura di Macerata, alla Questura di Macerata, ai Carabinieri di Pioraco e alla Polizia Locale di Pioraco.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
CICCONI MATTEO

---

Il presente atto è conforme all'originale per usi amministrativi  
Letto e sottoscritto a norma di legge.

Pioraco, li 12-11-2020

IL FUNZIONARIO