



COMUNE DI PIORACO

Provincia di Macerata

Largo G. Leopardi 1 – 62025 PIORACO – Tel 0737/42142 – Fax 0737/42485 – www.comune.pioraco.mc.it

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DEL DECRETO N. 6 DEL 31-07-2015

Registro Generale n.

DECRETO SINDACALE

N. 6 DEL 31-07-2015

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: ATTRIBUZIONE AL SINDACO PRO TEMPORE DOTT.SSA LUISELLA TAMAGNINI DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI RIENTRANTI NELL'AREA DI VIGILANZA

L'anno duemilaquindici addì trentuno del mese di luglio, il Sindaco

- **PREMESSO:**

- CHE con atto consiliare N. 23 del 29/09/2012 veniva deliberato di scorporare, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a) del D Lgs. n. 267/2000, quale criterio generale per la rimodulazione della struttura organizzativa del Comune di Pioraco, l'Ufficio di Vigilanza dal Servizio Amministrativo, istituendo autonoma Area di Vigilanza;
- CHE con atto consiliare N. 13 del 29/06/2012 veniva deliberata la gestione in forma associata con il Comune di Camerino, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 ed in attuazione delle disposizioni di cui ai commi 25-31 dell'art. 14 della legge 122/2010 come successivamente modificati ed integrati, la funzione fondamentale di Polizia locale, precedendo alla sottoscrizione di apposita Convenzione;
- CHE in data odierna la predetta convenzione giungerà a scadenza;

-Visto l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente, recita: *"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i*

responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";

- Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce quanto segue: *"2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108";*

- Visto l'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina il conferimento delle funzioni dirigenziali, dove è previsto che *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";*

- Visto l'art. 53, comma 23, della legge 23.12.2000, n. 388, come integrato e modificato dal comma 4 dell'art. 29 della legge 28.12.2001, n. 448, il quale prevede che *"Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio";*

- Vista la delibera di G.C. n. 46 del 06/04/2006 con la quale veniva stabilito di integrare in tale senso l'art 31 del "Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" del Comune di Pioraco, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 166 del 22/09/2000 al fine di conferire la responsabilità dei Servizi agli Amministratori comunali attribuendo agli stessi il potere di adottare anche atti di natura tecnica e gestionale con rilevanza esterna ;

- RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 72 del 17/07/2015 con la quale veniva individuato nel Sindaco pro tempore il soggetto cui affidare la responsabilità dell'Area di Vigilanza riconfermando allo stesso l'attribuzione delle funzioni dell'Area Amministrativa/Contabile (Decreto n. 6/2014) con poteri gestionali compreso il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale con rilevanza esterna sia per il Servizio di Vigilanza-Polizia locale che per il Servizio Amministrativo/Contabile;

DECRETA

- di assumere, per quanto in premessa meglio specificato ed in base ai criteri di cui alla delibera di G.C. n. 72/2015, a decorrere dal 01/08/2015 al Sindaco pro tempore del Comune di Pioraco Dott.ssa Luisella Tamagnini, le funzioni di Responsabile degli uffici e servizi rientranti nell'Area di Vigilanza – Polizia Locale;
- di precisare che tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale, anche di rilevanza esterna, nonché il rilascio dei pareri di regolarità tecnica ed amministrativa di cui agli artt.li 49 e 147bis del D. Lgs 267/2000;
- di confermare l'assunzione degli stessi poteri in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile (art. 53 L. 388/2000) anche in merito al Servizio di Vigilanza-Polizia Locale.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
F.to

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05-09-2015 al 20-09-2015

Lì 05-09-2015

L'APPLICATO SEGRETERIA
F.to Ciccarelli Antonella

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO